

ALGEMENE VOORWAARDEN OFFICE HELDEN

Artikel 1 - Definities

1. Opdrachtnemer: de onderneming Office Helden te Maastricht Airport, die zich onder meer bezighoudt met alle taken, waartoe opdracht is gegeven en alle verdere werkzaamheden, die uit die opdracht mochten voortvloeien of die daarmee verband houden, waaronder begrepen, maar daartoe niet beperkt:
 - a. Personal Assistency (administratieve-, secretariële- en ondersteunende werkzaamheden);
 - b. Inboeken van facturen en afschriften in boekhoudsoftware;
 - c. Office manuals (vastleggen administratieve processen in script-vorm en integreren van deze werkvorm);
 - d. Digitalisering (scanwerkzaamheden ten behoeve van omschakeling van een fysieke naar een digitale administratie);
 - e. Projectadministratie en -coördinatie (diverse uitvoerende werkzaamheden ten behoeve van het efficiënte verloop van een project);al het voorgaande in de ruimste zin van het woord, waaronder in elk geval de werkzaamheden als specifiek vermeld in de overeenkomst van opdracht.
2. Opdrachtgever: iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon, die aan opdrachtnemer opdracht geeft.
3. Overeenkomst: overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 e.v. BW. Alle overeenkomsten worden uitsluitend door opdrachtnemer aanvaard en uitgevoerd, met terzijdestelling van de artikelen 7:404 en 7:407 lid 2 BW, ongeacht of opdrachtgever de opdracht uitdrukkelijk of stilzwijgend heeft verleend met het oog op uitvoering hiervan door een bepaalde persoon of bepaalde personen.
4. Advies: enig schriftelijk document, dat opdrachtnemer ter uitvoering van de hem door opdrachtgever opgedragen, in lid 1 sub d van dit artikel vermelde werkzaamheden heeft opgesteld.
5. Uurloon: de vergoeding voor het verrichten van werkzaamheden door opdrachtnemer voor opdrachtgever gedurende de tijd van één uur door één persoon.
6. Schriftelijk: zowel in geschrifte, als elektronisch.

Artikel 2 - Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle door opdrachtnemer aan opdrachtgever gedane aanbiedingen en/of offertes, alsook op alle opdrachten, aanvullende opdrachten of vervolgoopdrachten, die tussen opdrachtnemer en opdrachtgever worden gesloten.
2. Enige afwijking op deze voorwaarden zal slechts bindend zijn, zodra deze door opdrachtnemer uitdrukkelijk schriftelijk is bevestigd.
3. Indien deze algemene voorwaarden op enigerlei wijze met een of meer bepalingen in de overeenkomst van opdracht botsen, zullen steeds de bepalingen in die overeenkomst prevaleren.
4. De algemene voorwaarden van opdrachtgever komt slechts werking toe, voor zover deze niet in strijd met de onderhavige voorwaarden zijn. In geval van strijdigheid prevaleren steeds de algemene voorwaarden van opdrachtnemer.

Artikel 3 - Overeenkomst

1. De overeenkomst komt tot stand op het moment dat de door opdrachtnemer en opdrachtgever ondertekende overeenkomst van opdracht door opdrachtnemer

- retour is ontvangen, althans zodra opdrachtnemer de opdracht schriftelijk aan opdrachtgever heeft bevestigd.
2. Indien de opdracht mondeling is verstrekt en deze nog niet in een overeenkomst kon worden vastgelegd, althans schriftelijk kon worden bevestigd door opdrachtnemer, wordt de opdracht geacht te zijn tot stand gekomen onder toepasselijkheid van deze Algemene voorwaarden op het moment dat opdrachtnemer op verzoek van opdrachtgever met de uitvoering van de opdracht is gestart.
 3. Opdrachtgever en opdrachtnemer kunnen een uurloon of vaste prijs overeenkomen, die steeds als richtprijs wordt beschouwd. Indien er na aanvaarding van de opdracht, waarbij een vaste (richt)prijs is overeengekomen, additionele wensen van opdrachtgever zijn, welke tot wijziging, uitbreiding of verzwaring van de oorspronkelijke opdracht leiden, dan zal er, voor wat betreft de extra daarmee gemoeide tijd, sprake zijn van meerwerk. Deze extra tijd zal door opdrachtnemer additioneel op basis van het uurloon aan opdrachtgever in rekening worden gebracht.
 4. Opdrachtgever is gehouden alle door opdrachtnemer verlangde gegevens en informatie, alsmede de gegevens en informatie waarvan opdrachtgever redelijkerwijs kan weten dat opdrachtnemer die nodig heeft voor de correcte uitvoering van de opdracht, a) tijdig en b) in de door opdrachtnemer gewenste vorm en c) op de door opdrachtnemer gewenste wijze te verstrekken.
 5. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid, betrouwbaarheid en rechtmatigheid van de door of namens hem aan opdrachtnemer verstrekte gegevens en informatie, ook indien deze via derden worden verstrekt of van derden afkomstig zijn, tenzij uit de aard van de opdracht anders voortvloeit.
 6. Opdrachtgever is gehouden opdrachtnemer onverwijld te informeren omtrent feiten en omstandigheden die in verband met de uitvoering van de opdracht van belang kunnen zijn.
 7. Opdrachtnemer heeft het recht om de uitvoering van de opdracht op te schorten tot het moment dat opdrachtgever aan de in het vierde, vijfde en zesde lid genoemde verplichtingen heeft voldaan.
 8. Extra kosten, extra uren en overige schade voor opdrachtnemer, die ontstaat doordat opdrachtgever niet aan de in het vierde, vijfde of zesde lid genoemde verplichtingen heeft voldaan, zijn voor rekening en risico van opdrachtgever.
 9. Kennelijke fouten of verschrijvingen in adviezen en overige door opdrachtnemer verstrekte gegevens binden opdrachtnemer niet.
 10. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de correcte naleving van de toepasselijke wet- en regelgeving op het gebied van de bescherming van persoonsgegevens. Opdrachtnemer kan in verband met niet of niet correcte naleving hiervan niet door opdrachtgever worden aan-gesproken.

Artikel 4 - Uitvoering van de overeenkomst

1. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop en door wie de opdracht wordt uitgevoerd, doch neemt daarbij de door opdrachtgever kenbaar gemaakte wensen zoveel mogelijk in acht.
2. Opdrachtnemer is gerechtigd om bij de uitvoering van de overeenkomst gebruik te maken van de bijstand van derden en medewerkers van opdrachtnemer.
3. Door opdrachtnemer opgegeven termijnen zullen nooit worden beschouwd als fatale termijn, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.

4. Wijzigingen in de overeenkomst binden de opdrachtnemer niet, tenzij deze uitdrukkelijk schriftelijk door hem zijn bevestigd.
5. Afspraken of toezeggingen, die door niet tot handelen bevoegde medewerkers van opdrachtnemer zijn gemaakt respectievelijk zijn gedaan, binden opdrachtnemer niet, tenzij opdrachtnemer deze uitdrukkelijk schriftelijk heeft bevestigd.
6. Opdrachtnemer zal de werkzaamheden naar beste vermogen en als een zorgvuldig handelend beroepsbeoefenaar uitvoeren; opdracht-nemer kan evenwel niet instaan voor het bereiken van enig beoogd resultaat.
7. De overeenkomst wordt uitgevoerd met inachtneming van de toe-passelijke (beroeps)regelgeving en hetgeen bij of krachtens de wet wordt geëist. Opdrachtgever verleent telkens volledige medewerking aan de verplichtingen die hieruit voor opdrachtnemer voortvloeien.
8. Opdrachtgever is ermee bekend dat opdrachtnemer op grond van de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme (Wwft):
 - a) verplicht kan zijn om een onderzoek naar de identiteit van opdrachtgever en/of cliënt te doen;
 - b) verplicht kan zijn om bepaalde transacties te melden aan de daarvoor van overheidswege ingestelde autoriteiten.

Artikel 5 - Uurloon en kosten

1. Opdrachtnemer zendt opdrachtgever periodiek een factuur voor het uurloon en eventuele kosten (zoals kosten van derden, reis- en verblijfkosten, etc.), vermeerderd met omzetbelasting en andere heffingen, die van overheidswege worden opgelegd.
2. Het uurloon is gebaseerd op het overeengekomen, althans het op dat moment geldende tarief. Aan opdrachtgever wordt het totaal aantal uren in rekening gebracht dat opdrachtnemer voor hem werkzaam is geweest met inbegrip van de tijd voor verplaatsing naar en van externe locaties.
3. Opdrachtnemer is gerechtigd de door hem gehanteerde tarieven jaarlijks, per 1 januari van elk jaar, met 10% te verhogen in verband met kostenstijgingen.
4. Opdrachtnemer is steeds gerechtigd een voorschot te verlangen van opdrachtgever, dat uiteindelijk met de eindfactuur is te verrekenen.
5. Opdrachtnemer is gerechtigd om prijsstijgingen van kostprijsbepalende factoren, die na totstandkoming van de overeenkomst, doch vóór de oplevering zijn ontstaan, aan de opdrachtgever in rekening te brengen.

Artikel 6 - Duur en einde van de overeenkomst

1. De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd tenzij uit de inhoud, aard of strekking van de verleende opdracht voortvloeit dat deze voor een bepaalde tijd is aangegaan.
2. Partijen kunnen, behoudens in geval van gewichtige redenen als bedoeld in artikel 7:408 lid BW, de overeenkomst slechts tussentijds opzeggen, voor zover deze is aangegaan voor onbepaalde tijd en deze niet door volbrenging eindigt.
3. Opzegging dient schriftelijk te geschieden met inachtneming van een redelijke opzegtermijn van ten minste één kalendermaand, tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk overeengekomen.
4. Zegt de opdrachtgever een overeenkomst tussentijds op, dan is opdrachtnemer gerechtigd de brutowinst, die deze bij (volledige) uitvoering van de opdracht zou hebben gemaakt, en een vergoeding voor de door opdrachtnemer ter uitvoering van de opdracht reeds gemaakte (on)kosten en geleden schade bij opdrachtgever in rekening te brengen.

5. Bij beëindiging van de overeenkomst dient ieder der partijen alle in haar bezit zijnde zaken en documenten, die in eigendom toebehoren aan de andere partij, onverwijld aan die andere partij ter hand te stellen.
6. Bij overlijden van opdrachtnemer, dan wel bij liquidatie of ontbinding van diens onderneming, vóór de voltooiing van de opdracht, zijn diens rechtverkrijgenden onder algemene of bijzondere titel niet verplicht deze opdracht te voltooien, ook al wordt de onderneming op enigerlei wijze voortgezet.
7. De vordering tot betaling van al hetgeen dan nog verschuldigd is, is onmiddellijk opeisbaar, zodra opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard, hij surseance van betaling aanvraagt, enig beslag op aan opdrachtgever toebehorende zaken wordt gelegd, hij onder curatele wordt gesteld en in geval van diens overlijden.
8. Opdrachtnemer is gerechtigd de nakoming van de overeenkomst per direct op te schorten, zodra opdrachtgever in staat van faillissement is verklaard of hij een aanvraag tot surseance van betaling heeft ingediend.

Artikel 7 - Betaling

1. Facturen dienen te zijn betaald binnen 14 dagen na de factuurdatum zonder enige aftrek, korting of verrekening. De dag van betaling is de dag van bijschrijving van het verschuldigde op de bankrekening van opdrachtnemer.
2. Opdrachtgever is in verzuim vanaf het tijdstip dat de betalingstermijn van 14 dagen is verstreken.
3. Opdrachtnemer is gerechtigd om over de niet tijdig verrichte betaling de wettelijke rente in rekening te brengen vanaf de dag van het verstrijken van de betalingstermijn tot aan de dag van de volledige betaling van het verschuldigde.
4. Als tussen partijen betaling in termijnen is overeengekomen, dient opdrachtgever te betalen volgens die termijnen en percentages zoals deze zijn vastgelegd.
5. Bij betalingsverzuim zendt opdrachtnemer aan opdrachtgever een betalingsherinnering en geeft hij opdrachtgever alsnog de gelegenheid om binnen 14 dagen na dagtekening hiervan aan diens verplichtingen te voldoen. Mocht desondanks betaling uitblijven, dan is opdrachtnemer gerechtigd om de werkelijke incassokosten, met een minimumbedrag van € 100,= en - ingeval van een gerechtelijke procedure - de werkelijke proceskosten aan opdrachtgever in rekening te brengen.
6. Indien een ander dan opdrachtgever de factuur voor zijn rekening dient te nemen, blijft opdrachtgever voor de betaling hiervan hoofdelijk aansprakelijk.
7. Aan medewerkers van opdrachtnemer, die geen uitdrukkelijke volmacht daartoe hebben, kan niet bevrijdend worden betaald.

Artikel 8 - Intellectuele eigendom

1. Alle rechten met betrekking tot producten van de geest die opdrachtnemer bij de uitvoering van de opdracht ontwikkelt of gebruikt, daaronder mede begrepen adviezen, werkwijzen, (model) contracten, systemen, systeemontwerpen en computerprogramma's, behoren uitsluitend toe aan opdrachtnemer, voor zover deze niet reeds aan derden toebehoren.
2. Behoudens de uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtnemer is opdrachtgever niet gerechtigd de producten van de geest of de vastlegging daarvan op gegevensdragers, al dan niet tezamen met of door inschakeling van derden, te (laten) verveelvoudigen, te (laten) openbaren of te (laten) exploiteren.

Artikel 9 - Klachten

1. Klachten die betrekking hebben op gebreken in de uitvoering van de opdracht dienen op straffe van verval van alle aanspraken binnen 30 dagen na ontdekking van deze gebreken en in ieder geval binnen 30 dagen na de datum van de eindfactuur schriftelijk bij opdrachtnemer te zijn gemeld.
2. Heeft de klacht van opdrachtgever betrekking op de inhoud van een schriftelijk advies of de hoogte van een factuur, dan dient deze op straffe van verval van alle aanspraken binnen 30 dagen na de dag van het uitbrengen van dat advies respectievelijk de factuurdatum schriftelijk bij opdrachtnemer te zijn gemeld.
3. Opdrachtnemer heeft het recht om de klacht binnen vier weken na melding hiervan door een onafhankelijke derde te laten onderzoeken. In dat geval verleent opdrachtgever op eerste verzoek van opdrachtnemer alle medewerking.
4. De betalingsverplichting van opdrachtgever wordt niet opgeschort door het melden van een klacht.

Artikel 10 - Schade en aansprakelijkheid

1. Door het aangaan van een overeenkomst met opdrachtgever neemt opdrachtnemer een inspanningsverbintenis op zich en in geen geval een resultaatverbintenis.
2. Opdrachtnemer is jegens opdrachtgever niet aansprakelijk voor enige directe en/of indirecte schade, van welke aard dan ook, ter zake een tekortkoming in de nakoming van zijn verplichtingen uit de overeenkomst, tenzij deze schade het gevolg is van opzet of grove schuld van opdrachtnemer. In het bijzonder is opdrachtnemer nooit aansprakelijk voor bij opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van door opdrachtgever aan opdrachtnemer verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens/informatie.
3. Aansprakelijkheid voor mondelinge adviezen, die niet schriftelijk zijn bevestigd, wordt geheel door opdrachtnemer uitgesloten.
4. Voor schade, die is veroorzaakt door het handelen of nalaten van derden, die door opdrachtnemer ter uitvoering van de opdracht zijn ingeschakeld, is opdrachtnemer niet aansprakelijk.
5. Opdrachtnemer sluit iedere aansprakelijkheid uit voor schade, die ontstaat ten gevolge van het voldoen aan de voor hem geldende dwingend voorgeschreven wet- en (beroeps)regelgeving.
6. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor enige vorm van aan de zijde van opdrachtgever ontstane gevolgschade, waaronder mede begrepen, doch niet uitsluitend, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.
7. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer tegen alle aanspraken van derden die direct of indirect met de uitvoering van de overeenkomst samenhangen, de redelijke kosten van juridische bijstand voor het voeren van verweer daaronder begrepen. In het bijzonder vrijwaart opdrachtgever opdrachtnemer tegen vorderingen van derden ter zake van schade, die is veroorzaakt doordat opdrachtgever of door deze aangewezen derden onjuiste en/ of onvolledige gegevens/ informatie heeft verstrekt, tenzij de schade door opzet of grove schuld van opdrachtnemer is veroorzaakt. Onder aanspraken van derden worden tevens verstaan aan opdrachtnemer als medepleger van een fiscaal verzuim opgelegde boetes.
8. Eventuele aansprakelijkheid is in het betreffende geval beperkt tot het bedrag dat ingevolge de aansprakelijkheidsverzekering van opdrachtnemer wordt

uitgekeerd, vermeerderd met het bedrag van het in de polis genoemde eigen risico.

9. Mocht de aansprakelijkheidsverzekeraar, om wat voor een reden dan ook, geen aanspraak op uitkering geven, dan is de aansprakelijkheid van opdrachtnemer beperkt tot de factuurwaarde van de opdracht.
10. Elke vordering tot schadevergoeding dient binnen één jaar na de dag waarop opdrachtgever de schade heeft ontdekt of redelijkerwijze had kunnen ontdekken schriftelijk bij opdrachtnemer te worden gemeld, bij gebreke waarvan het recht op schadevergoeding vervalst.

Artikel 11 - Geheimhouding

1. Opdrachtnemer is verplicht tot geheimhouding jegens derden van alle vertrouwelijke informatie aangaande opdrachtgever, die hem in het kader van de opdracht ter kennis is gebracht of gekomen, met uitzondering van die informatie, die publiekelijk bekend is.
2. Deze verplichting geldt niet voor zover er op opdrachtnemer een wettelijke of beroepspllicht rust tot openbaarmaking, waaronder begrepen de verplichtingen voortvloeiend uit de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme (Wwft) en andere nationale of internationale regelgeving met vergelijkbare strekking, of voor zover opdrachtgever opdrachtnemer schriftelijk uit de geheimhoudingspllicht heeft ontslagen. De geheimhoudingsverpllichting ziet ook op de door verwerking van verschaftte gegevens verkregen resultaten.
3. Het eerste lid laat vertrouwelijk collegiaal overleg binnen de organisatie van opdrachtnemer onverlet, voor zover dit voor een zorgvuldige uitvoering van de opdracht of voor een zorgvuldige voldoening aan een wettelijke of beroepspllicht noodzakelijk is.
4. Opdrachtnemer is, indien hij voor zichzelf optreedt in een civiele, arbitrale, bestuursrechtelijke, tucht- of strafprocedure, gerechtigd de van opdrachtgever afkomstige gegevens en informatie, waarvan hij bij de uitvoering van de opdracht kennis heeft genomen, aan te wenden, voor zover deze naar zijn redelijk oordeel ten behoeve van zijn verdediging van belang kunnen zijn.
5. Behoudens ingeval van uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtnemer is opdrachtgever niet gerechtigd de inhoud van adviezen, opinies of andere al dan niet schriftelijke uitingen van opdrachtnemer openbaar te maken of anderszins aan derden ter beschikking te stellen.
6. Opdrachtnemer is gerechtigd tot het vermelden van de naam van opdrachtgever en het in hoofdlijnen vermelden van de verrichte werkzaamheden aan (commerciële) relaties van opdrachtnemer ter indicatie van zijn ervaring.
7. Verwerking door opdrachtnemer van persoonsgegevens betreffende opdrachtgever geschiedt conform de toepasselijke wet- en regelgeving op het gebied van de bescherming van persoonsgegevens.

Artikel 12 - Geschillen

1. Op de rechtsverhouding van partijen is het Nederlands recht van toepassing.
2. De rechtbank Limburg, zittingsplaats Maastricht, is bij uitsluiting bevoegd om van geschillen tussen partijen kennis te nemen.

Artikel 13 - Slotbepalingen

1. Opdrachtnemer is steeds bevoegd de inhoud van de algemene voorwaarden te wijzigen.
2. Deze wijzigingen zullen opdrachtgever slechts binden, indien de gewijzigde algemene voorwaarden zijn gedeponereerd bij een Kamer van Koophandel of de

griffie van een rechtbank, alsook de opdrachtnemer de opdrachtgever van de wijzigingen van de algemene voorwaarden in kennis heeft gesteld en 14 dagen na dagtekening van deze kennisgeving zijn verstreken, zonder dat opdrachtgever aan opdrachtnemer schriftelijk te kennen heeft gegeven met deze wijzigingen niet in te stemmen.

3. Indien enig beding, deel uitmakend van deze algemene voorwaarden of van de overeenkomst opdracht, nietig zou zijn of vernietigd zou worden, blijft deze overeenkomst of deze voorwaarden voor het overige zoveel mogelijk in stand en zal het betreffende beding onverwijld worden vervangen door een beding dat de strekking van het oorspronkelijke beding zoveel mogelijk benadert.

Gedeponeerd d.d. 23 juli 2015 bij de Kamer van Koophandel van Koophandel te 's-Hertogenbosch.